689819

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Леге 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 619
Поделение: община Елена
Изходящ номер: РД.02.12-139 от дата 30/09/2015
Коментар на възложителя:
Възложителят ще използва предвидените възможности за намаляване на сроковете за провеждане на процедурата - обявлението се изпраща до АОП за вписване в РОП 28 дни преди крайния срок за получаване на офертите - ще се използват опростени правила , съгласно чл. 14, ал. 3 от ЗОП (срокът се намаля на 40 дни), обявлението се изпраща по електронен път (срокът се намаля със 7 дни) и от датата на публикуване на обявлението в електронен вид възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата (срокът се намаля с още 5 дни).

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование община Елена		
Адрес ул. Иларион Макариополски 24		
Град Елена	Пощенски код 5070	Държава Република България
За контакти община Елена	Телефон 06151 6132	
Лице за контакти Фатме Ходжева		
Електронна поща porachki@elena.bg	Факс 06151 6510	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://elena.acstre.com/ Адрес на профила на купувача (URL): http://zop.elena.bg/?p=845		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Съгласно 1.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение A.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: ☒ Съгласно 1.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение A.II		

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:
☒Съгласно 1.1)
☐Друго: моля, попълнете Приложение A.III

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

☐Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения
☐Национална агенция/служба
☒Регионален или местен орган
☐Регионална или местна агенция/служба
☐Публичноправна организация
☐Европейска институция/агенция или международна организация
☐Друго (моля, уточнете): _____

☒Обществени услуги
☐Отбрана
☐Обществен ред и сигурност
☐Околна среда
☐Икономическа и финансова дейност
☐Здравеопазване
☐Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
☐Социална закрила
☐Отдих, култура и религия
☐Образование
☐Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да ☐ Не ☒

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:
"Доставка на хранителни продукти за нуждите на ЦДГ „Радост" - гр. Елена, ЦДГ „Приказен свят" - с. Майско, ЦДГ „Щастливо детство" - с. Константин, ЦДГ „Вяра Надежда и Любов" - с. Беброво, ЦДГ „Мир" - с. Палици /и филиал в с. Каменари/, Детска ясла гр. Елена, Домашен социален патронаж гр. Елена, Защитено жилище с. Илаков рът и Дом за деца и младежи с умствена изостаналост „Надежда" - с. Илаков рът"

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☐(а) Строителство	☒(б) Доставки	☐(в) Услуги
☐Изграждане ☐Проектиране и изпълнение ☐Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☒Покупка ☐Лизинг ☐Наем ☐Покупка на изплащане ☐Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ _____	Място на изпълнение на доставката Община Елена - ЦДГ „ Радост" гр. Елена, ул. "Иван Момчилов" № 94, ЦДГ „Приказен свят" - с. Майско, ул. "Първа" № 61,	Място на изпълнение на услугата _____ _____

код NUTS:	ЦДГ „Щастливо детство" - с. Константин, ул. "Читалищна" № 10, ЦДГ „Вяра Надежда и Любов" - с. Беброво, ЦДГ „Мир" - с. Палици / и филиал в с. Каменари/, Детска ясла гр. Елена, ул. "Иван Момчилов", Домашен социален патронаж гр. Елена, ул. "Арх. Миланов" № 3, Дом за деца и младежи с умствена изостаналост „Надежда" с. Илаков рът и Защитено жилище с. Илаков рът. код NUTS: BG321	код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители ☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

"Доставка на хранителни продукти за нуждите на ЦДГ „Радост" - гр. Елена, ЦДГ „Приказен свят" - с. Майско, ЦДГ „Щастливо детство" - с. Константин, ЦДГ „Вяра Надежда и Любов" - с. Беброво, ЦДГ „Мир" - с. Палици /и филиал в с. Каменари/, Детска ясла гр. Елена, Домашен социален патронаж гр. Елена, Защитено жилище с. Илаков рът и Дом за деца и младежи с умствена изостаналост „Надежда" - с. Илаков рът" - по две обособени

позиции.

Групи храни:
I. ХЛЕБНИ И ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ;
II. МЕЛНИЧАРСКИ ПРОДУКТИ;
III. ПАКЕТИРАНИ ХРАНИ, ПЛОДОВИ НЕКТАРИ;
IV. МЕСО, МЕСНИ ПРОДУКТИ, РИБА И ЯЙЦА;
V. РАСТИТЕЛНИ И ЖИВОТИНСКИ МАСЛА;
VI. МЛЯКО И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ;
VII. ХРАНИТЕЛНИ ПОДПРАВКИ И СОСОВЕ;
VIII. ЗЕЛЕНЧУЦИ, ПРОДУКТИ ОТ ГРАДИНАРСТВО. ПЛОДОВЕ - ОВОЩНИ, ЦИТРУСОВИ И ДР.;
IX. ЗЕЛЕНЧУЦИ, ПРЕРАБОТЕНИ ИЛИ КОНСЕРВИРАНИ. ПЛОДОВЕ ПРЕРАБОТЕНИ, ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ СОКОВЕ. СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ И ЗАХАР.
Срокът за изпълнение на доставките франко склада на звеното подало съответната заявка, за хранителните продукти:
- за ежедневни доставки от група „Хлебни и тестени изделия" е до 07:00 часа, всеки ден;
- за ежедневни доставки от групи „Зеленчуци, продукти от градинарство. Плодове - овощни, цитрусови и др.", „Мляко и Млечни продукти", Мелничарски продукти", "Пакетирани храни, плодови нектари", „Месо, месни продукти, риба и яйца", „Растителни и животински масла", „Хранителни подправки и сосове" и „Зеленчуци, преработени или консервирани. Плодове преработени, плодови и зеленчукови сокове. Сладкарски изделия и захар" до 12:00 часа всеки ден.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	15000000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☒ Не ☐

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☒ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

"Доставка на хранителни продукти за нуждите на ЦДГ „Радост" - гр. Елена, ЦДГ „Приказен свят" - с. Майско, ЦДГ „Щастливо детство" - с. Константин, ЦДГ „Вяра Надежда и Любов" - с. Беброво, ЦДГ „Мир" - с. Палици /и филиал в с. Каменари/, Детска ясла гр. Елена, Домашен социален патронаж гр. Елена, Защитено жилище с. Илаков рът и Дом за деца и младежи с умствена изостаналост „Надежда" - с. Илаков рът" - по две обособени позиции.
Обособена позиция № 1 включва следните групи храни:

I. ХЛЕБНИ И ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ;

II. МЕЛНИЧАРСКИ ПРОДУКТИ;
III. ПАКЕТИРАНИ ХРАНИ, ПЛОДОВИ НЕКТАРИ;
IV. МЕСО, МЕСНИ ПРОДУКТИ, РИБА И ЯЙЦА;
V. РАСТИТЕЛНИ И ЖИВОТИНСКИ МАСЛА;
VI. МЛЯКО И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ;
VII. ХРАНИТЕЛНИ ПОДПРАВКИ И СОСОВЕ;
VIII. ЗЕЛЕНЧУЦИ, ПРОДУКТИ ОТ ГРАДИНАРСТВО. ПЛОДОВЕ - ОВОЩНИ, ЦИТРУСОВИ И ДР.

Обособена позиция № 2 включва следните групи храни:
IX. ЗЕЛЕНЧУЦИ, ПРЕРАБОТЕНИ ИЛИ КОНСЕРВИРАНИ. ПЛОДОВЕ ПРЕРАБОТЕНИ, ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ СОКОВЕ. СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ И ЗАХАР.
Подробно описание на артикулите храни по съответната обособена позиция, обект на доставките, се съдържа в приложената към документацията за участие техническа спецификация. Количествата на хранителните продукти които ще се доставят, ще се определят според необходимостта и в зависимост от конкретните нужди на обслужваните обекти (звена-получатели), като Възложителя или съответните упълномощени от ръководителите на детските и социални заведения (звена-получатели) длъжностни лица, си запазват правото да не заявяват за доставка някои от изброените асортименти артикули в обществената поръчка.

Срокът за изпълнение на поръчката е 24 (двадесет и четири) месеца считано от датата на сключване на договора за обществената поръчка по съответната обособена позиция.
Срокът за изпълнение на доставките франко склада на звеното подало съответната заявка, за хранителните продукти:
- за ежедневни доставки от група „Хлебни и тестени изделия" е до 07:00 часа, всеки ден;
- за ежедневни доставки от групи „Зеленчуци, продукти от градинарство. Плодове - овощни, цитрусови и др.", „Мляко и Млечни продукти", Мелничарски продукти", "Пакетирани храни, плодови нектари", „Месо, месни продукти, риба и яйца", „Растителни и животински масла", „Хранителни подправки и сосове" и „Зеленчуци, преработени или консервирани. Плодове преработени, плодови и зеленчукови сокове. Сладкарски изделия и захар" до 12:00 часа всеки ден.
Доставките на хранителните продукти се осъществяват всеки работен ден, след предварителни заявки за необходимите продукти, отправени писмено, по факс или електронна поща от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (съответните упълномощени от ръководителите на детските и социални заведения длъжностни лица). Заявките се подават всеки работен ден до 12 часа на деня предхождащ датата на доставката.Заявките за понеделник, както и за следпразнични дни се подават до края на последния работен делничен ден /17:30 часа/.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри): 305000 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) **Да ☐ Не ☒**
Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

СЪГЛАСНО ЧЛ. 59 АЛ. 6 ОТ ЗОП ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 ИЗИСКВАНЕТО ЗА ГАРАНЦИИ НЕ СЕ ПРИЛАГА ЗА УЧАСТНИК ИЛИ ОПРЕДЕЛЕН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, КОЙТО Е СПЕЦИАЛИЗИРАНО ПРЕДПРИЯТИЕ ИЛИ КООПЕРАЦИЯ (-И) НА ХОРА С УВРЕЖДАНИЯ.
ВСЯКА ОФЕРТА ТРЯБВА ДА БЪДЕ ПРЕДСТАВЕНА ЗАЕДНО С ОРИГИНАЛ НА ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В РАЗМЕР НА:
2700 лв. за Обособена позиция № 1
350 лв. за Обособена позиция № 2
Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, следва да се представи отделна гаранция за участие за всяка позиция, за която се участва.
Участникът избира сам формата на гаранцията за участие, както следва:
а) Парична сума - внася се по следната банкова сметка на Община Елена:
Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК
IBAN: BG02UNCR70003321378780
BIC: UNCRBGSF
б) Банкова гаранция - неотменяема и неделима банкова гаранция в полза на Община Елена.
Важно! Когато участникът избере гаранцията му за участие да бъде банкова гаранция, в нея трябва изрично да е записано че:
- е безусловна, неотменяема и неделима;
- е в полза на Възложителя;
- е със срок на валидност - не по-малко от 30 календарни дни след изтичане срока на валидност на офертата;
- е за настоящата обществена поръчка

* Документът, удостоверяващ платената гаранция за участие в парична сума следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка. В случай, че сумата е преведена по електронен път (електронно банкиране), разпечатката също следва да се завери също с подпис и печат.
Задържането и освобождаването на гаранцията за участие се извършва по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

В НАРЕЖДАНЕТО ЗА ПЛАЩАНЕ ЗАДЪЛЖИТЕЛНО СЛЕДВА ДА БЪДЕ ЗАПИСАНО НАИМЕНОВАНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА И ОБОСОБЕНАТА ПОЗИЦИЯ.
ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2 % (две на сто) от прогнозната стойност на поръчката без ДДС за съответната обособена позиция, посочена в обявлението за поръчката;
Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на банкова гаранция или парична сума, преведена по следната банкова сметка на Община Елена:
Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК
IBAN: BG02UNCR70003321378780
BIC: UNCRBGSF
Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора. В случай, че един и същи участник е определен за изпълнител и на двете обособени позиции, за всеки от двата договора се представят два отделни оригинала на гаранции за изпълнение.
Когато участникът изберe гаранцията за изпълнение на договора да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна, неотменяема и неделима банкова гаранция, в полза на Община Елена и със срок на валидност – най-малко 3 (три) месеца след изтичане на срока за изпълнение на договора. В случай, че банковата гаранция е издадена от чуждестранна банка, тя трябва да бъде авизирана чрез българска банка, която да потвърди автентичността на съобщението. Участникът, определен за изпълнител, представя преди подписването на договора за обществена поръчка оригинал на банкова гаранция, или документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора. Гаранцията за изпълнение, под формата на парична сума, трябва да е постъпила по сметката на Възложителя преди крайния срок за сключване на договора за обществена поръчка. * Документът, удостоверяващ платената гаранция за изпълнение в парична сума следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка. В случай, че сумата е преведена по електронен път (електронно банкиране), разпечатката също следва да се завери също с подпис и печат.
Когато участникът, избран за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Банковите гаранции, трябва да гарантират изпълнението на определените в нея задължения от обединението като цяло, а не от отделен член на обединението.
Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането на обществената поръчка се осигурява от бюджета на Възложителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверения за регистрация по БУЛСТАТ и данъчна регистрация на създаденото обединение. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или

юридически лица, те представят еквивалентен документ от държавата, в която са установени.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) **Да ☐ Не ☒**
Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:
СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 1 - „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР" ДОКУМЕНТИ И ОБРАЗЦИ: 1.Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника (Образец № 1). В списъка участникът следва да опише всички представени от него документи в офертата си. Същите следва да бъдат подредени в съответствие с изброяването, съобразно поредността в образец № 1. Всеки лист, съдържащ се в плика, следва да бъде номериран;
2. Представяне на участника (Образец № 2) съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП с посочване (ако е приложимо) на видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители, декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (по образец №2.1) за участника, а в случаите на участник обединение, което не е ЮЛ, същият изпълнява разпоредбата на чл. 56, ал. 3, т. 1 при спазване на ал. 4 от ЗОП;
3.Нотариално заверено копие или оригинал от договор за обединение в приложимите случаи.
4.Оригинал на нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато офертата не е подписана от представляващия участника).
5.Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП, попълнена по Образец № 5);
6.Декларация (прилага се към образец № 2 - когато е приложимо) от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП на подизпълнителя/ите (ако се ползват такива), че са съгласни да участват в изпълнението на поръчката /по образец № 6/ както и с:
7.Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договора - Образец № 7.
8.Гаранция за участие - оригинал;
9.Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (по образец № 10);
СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 2 - „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА" - ПОПЪЛВА СЕ ОБРАЗЕЦ № 8 И ОБРАЗЕЦ № 8.1
Участникът може да посочи коя част от офертата му има конфиденциален характер и да изиска от възложителя да не я разкрива, за което трябва да представи декларация (Образец № 8.2) по чл. 33, ал. 4 от ЗОП.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 3 - „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА"
Попълва се Образец № 9 и/или 9.1. „Ценово предложение".

Извън плика с надпис „Предлагана цена" не трябва да е посочена никаква информация относно цената; Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагана цена" елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности	
Изискуеми документи и информация: В настоящата процедура Възложителят не поставя минимални изисквания за икономическо и финансово състояние.	Минимални изисквания (когато е приложимо): В настоящата процедура Възложителят не поставя минимални изисквания за икономическо и финансово състояние.

III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация: Критериите за подбор не се прилагат за участници по обособена позиция № 2, които са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, както и за обединения, в които участват само такива лица. 1. Списък по образец на техническото оборудване, което ще е на разположение на участника за нуждите по изпълнение на обществената поръчка, с посочване на информация за обект за производство и/или търговия с хранителни продукти регистриран по реда на чл. 12 от Закона за храните и на специализираните транспортни средства, отговарящи на санитарно-хигиенните изискванията за транспортиране на хранителните продукти, регистрирани по чл. 246, ал. 4 от Закона за ветеринарномедицинската дейност. Участниците могат да докажат съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица съгласно чл.51а от ЗОП. 2. През последните 3 /три/ години, считано от датата на подаване на офертата, всеки	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. Всеки участник да разполага с минимум 1 (един) обект за производство и/или търговия с хранителни продукти, регистриран по реда на чл. 12 от Закона за храните, за групите храни по съответната обособена позиция, за която се участва. Доказва се със: Посочване от страна на участника в образец № 4, т. 2 (списък на техническото оборудване) на информация за съответния обект, съгласно изискването на Възложителя в образеца, и на публичен регистър (ако има такъв), който съдържа тази информация. 2. Участниците да разполагат с минимум 2 (два) броя специализирани транспортни средства, отговарящи на санитарно-хигиенните изискванията за транспортиране на хранителните продукти от съответната обособената позиция, за която участват. Транспортните средства със специално предназначение трябва да осигуряват съответните температурни параметри и условия за превоз на съответните групи храни. Транспортните средства да са регистрирани по реда на чл. 246, ал. 4 от Закона за ветеринарномедицинската

участник да е изпълнил минимум 2 (две) доставки, които са сходни с предмета на обществената поръчка. -Доказва се със: Списък (по образец № 3) на доставките, които са сходни* с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените доставки. Доказателствата за извършените доставки се представят под формата на удостоверения, издадени от получателите или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката. *Забележка: Сходни с предмета на поръчката са доставки свързани с доставка на храни или хранителни продукти. Възложителят си запазва правото да извършва проверки за достоверността на информацията в представените от участника документи към списъка по т.2, относно действителността на изпълнените доставки. При установяване на несъответствие, участникът се отстранява от процедурата, след прилагане на процедурата по чл. 68 от ЗОП.	дейност. За доказване на тези обстоятелства от страна на участника в образец № 4, т. 1 се посочва информация за съответните предложени транспортни средства, съгласно изискването на Възложителя в образеца, и на публичен регистър (ако има такъв), който съдържа тази информация.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) **Да ☒ Не ☐**

☒ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия **Да ☐ Не ☐**

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата **Да ☐ Не ☐**

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Ускорена ограничена — Основания за избора на ускорена процедура: _____

☐ Договаряне — Има вече избрани кандидати: **Да** ☐ **Не** ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

☐ Ускорена на договаряне — Основания за избора на ускорена процедура: _____

☐ Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

_____

_____

_____

_____

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. **Да** ☐ **Не** ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта при

☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	Процент най - голяма отстъпка от предложената стойност на САПИ ЕООД - П1	40
2	Транспортен план за извършване на доставките по обекти - П2	40
3	Срок за реагиране в случай на рекламация - П3	20

IV.2.2) Ще се използва електронен търг **Да** ☐ **Не** ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

РД.02.05-633/30.09.2015 г.

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка **Да ☐ Не ☒**

Ако да, посочете къде:

☐Предварително обявление за ОП ☐Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 29/10/2015 дд/мм/гггг Час: 17:30

Платими документи **Да ☐ Не ☒**

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 29/10/2015 дд/мм/гггг Час: 17:30

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ES ☐DA ☐ET ☐EN ☐IT ☐LT ☐MT ☐PL ☐SK ☐FI
☐CS ☐DE ☐EL ☐FR ☐LV ☐HU ☐NL ☐PT ☐SL ☐SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 30/10/2015 дд/мм/гггг Час: 09:30

Място (когато е приложимо): Община Елена, гр. Елена, ул. "Иларион Макариополски" 24, стая 211

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) **Да ☒ Не ☐**

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на общинска администрация - Елена.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:
месец 10/2017 г.

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

А/ Обществената поръчка е разделена на 2 обособени позиции. Участниците могат да подадат оферта за една или всички обособени позиции. На основание чл. 16г от ЗОП обособена позиция 2 е предназначена за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания вписани в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания (http://ahu.mlsp.government.bg/portal/se/), или в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или от обединения, в което всеки един от съдружниците е такова лице. Останалите участници по обособена позиция № 2, които не са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания вписани в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания (http://ahu.mlsp.government.bg/portal/se/) или в еквивалентен регистър на държава - членка на Европейския съюз, следва да имат предвид, че съгласно чл. 16г ал. 6 от ЗОП, когато за обособена позиция №2 участват едно или повече специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, които са вписани в регистъра по чл. 16г ал. 5, т. 2 от ЗОП, и/или техни обединения, и офертите на тези лица отговарят на изискванията на възложителя, офертите на останалите участници по обособена позиция № 2 няма да се разглеждат и оценяват.
Б/ В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение, което се представя под формата на нотариално заверено копие или оригинал.
Договорът/споразумението задължително трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:
- всички членове на обединението са отговорни солидарно - заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- е определен представляващ обединението, който е упълномощен да задължава, да получава указания в и от името на всеки член на обединението;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- всички членове на обединението/консорциума са отговорни заедно и поотделно за качественото изпълнение на договора до края на гаранционния срок, съгласно подписания договор за изпълнение на настоящата обществена поръчка, независимо от срока, за който е

създадено обединението/консорциума.
- разпределение на дейности по изпълнение на поръчката, в случай, че обединението бъде определено за изпълнител.
Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчката, като същото може да е посочено в договора, или в друг документ, подписан от членовете на обединението.
Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.
Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверения за регистрация по БУЛСТАТ и данъчна регистрация на създаденото обединение. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ от държавата, в която са установени.
Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.
В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
В/ От процедурата се отстранява участник за чиято оферта се установи дори само една от хипотезите или обстоятелство по чл. 69, ал. 1 от ЗОП, чл. 70, ал. 3 вр. ал. 1 от ЗОП, или на чл. 24а, ал. 2 от Правилника за прилагане на ЗОП. Отстранява се участник в нарушение на чл. 55, ал. 1 или ал. 5 - 7 ЗОП. Не се допуска представяне на варианти на офертата. Оферира се пълния обем на поръчката.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	

Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование община Елена		
Адрес ул. Иларион Макариополски 24		
Град Елена	Пощенски код 5070	Държава Република България
	Телефон 06151 6132	
Електронна поща obshtina@elena.bg	Факс 06151 6510	
Интернет адрес (URL): http://www.elena.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 30/09/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 1 Наименование: "Доставка на хранителни продукти за нуждите на ЦДГ „Радост" - гр. Елена, ЦДГ „Приказен свят" - с. Майско, ЦДГ „Щастливо детство" - с. Константин, ЦДГ „Вяра Надежда и Любов" - с. Беброво, ЦДГ „Мир" - с. Палици /и филиал в с. Каменари/, Детска ясла гр. Елена, Домашен социален патронаж гр. Елена, Защитено жилище с. Илаков рът и Дом за деца и младежи с умствена изостаналост „Надежда" - с. Илаков рът" - по две обособени позиции.

1) Кратко описание

Доставка на: ХЛЕБНИ И ТЕСТЕНИ ИЗДЕЛИЯ; МЕЛНИЧАРСКИ ПРОДУКТИ; ПАКЕТИРАНИ ХРАНИ, ПЛОДОВИ НЕКТАРИ; МЕСО, МЕСНИ ПРОДУКТИ, РИБА И ЯЙЦА; РАСТИТЕЛНИ И ЖИВОТИНСКИ МАСЛА; МЛЯКО И МЛЕЧНИ ПРОДУКТИ; ХРАНИТЕЛНИ ПОДПРАВКИ И СОСОВЕ; ЗЕЛЕНЧУЦИ, ПРОДУКТИ ОТ ГРАДИНАРСТВО. ПЛОДОВЕ - ОВОЩНИ, ЦИТРУСОВИ И ДР.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	**Доп. код (когато е приложимо)**
Осн. предмет	15000000	

3) Количество или обем

Срокът за изпълнение на доставките франко склада на звеното подало съответната заявка, за хранителните продукти:
- за ежедневни доставки от група „Хлебни и тестени изделия" е до 07:00 часа, всеки ден;
- за ежедневни доставки от групи „Зеленчуци, продукти от градинарство. Плодове - овощни, цитрусови и др.", „Мляко и Млечни продукти", Мелничарски продукти", "Пакетирани храни,

плодови нектари", „Месо, месни продукти, риба и яйца", „Растителни и животински масла", „Хранителни подправки и сосове" до 12:00 часа всеки ден.
Доставките на хранителните продукти се осъществяват всеки работен ден, след предварителни заявки за необходимите продукти, отправени писмено, по факс или електронна поща от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (съответните упълномощени от ръководителите на детските и социални заведения длъжностни лица). Заявките се подават всеки работен ден до 12 часа на деня предхождащ датата на доставката. Заявките за понеделник, както и за следпразнични дни се подават до края на последния работен делничен ден /17:30 часа/.

Подробно описание на артикулите храни по обособената позиция, обект на доставките, се съдържа в приложената към документацията за участие техническа спецификация.
Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 270000 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)
Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция: 2 Наименование: "Доставка на хранителни продукти за нуждите на ЦДГ „Радост" - гр. Елена, ЦДГ „Приказен свят" - с. Майско, ЦДГ „Щастливо детство" - с. Константин, ЦДГ „Вяра Надежда и Любов" - с. Беброво, ЦДГ „Мир" - с. Палици /и филиал в с. Каменари/, Детска ясла гр. Елена, Домашен социален патронаж гр. Елена, Защитено жилище с. Илаков рът и Дом за деца и младежи с умствена изостаналост „Надежда" - с. Илаков рът" - по две обособени позиции.

1) Кратко описание
Доставка на: ЗЕЛЕНЧУЦИ, ПРЕРАБОТЕНИ ИЛИ КОНСЕРВИРАНИ. ПЛОДОВЕ ПРЕРАБОТЕНИ, ПЛОДОВИ И ЗЕЛЕНЧУКОВИ СОКОВЕ. СЛАДКАРСКИ ИЗДЕЛИЯ И ЗАХАР.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	15000000	

3) Количество или обем
Срокът за изпълнение на доставките франко склада на звеното подало съответната заявка, за хранителните продукти:
- за ежедневни доставки от групи „Зеленчуци, преработени или консервирани. Плодове преработени, плодови и зеленчукови сокове. Сладкарски изделия и захар" до 12:00 часа всеки ден.

Доставките на хранителните продукти се осъществяват всеки работен ден, след предварителни заявки за необходимите продукти, отправени писмено, по факс или електронна поща от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (съответните упълномощени от ръководителите на детските и социални заведения длъжностни лица). Заявките се подават всеки работен ден до 12 часа на деня предхождащ датата на доставката. Заявките за понеделник, както и за следпразнични дни се подават до края на последния работен делничен ден /17:30 часа/.

Подробно описание на артикулите храни по обособената позиция, обект на доставките, се съдържа в приложената към документацията за участие техническа спецификация.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)
(в цифри): 35000 Валута: BGN
или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

_____

_____

_____

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)