



О Б Щ И Н А Е Л Е Н А

5070 гр. Елена, ул. „Иларион Макариополски“ № 24
тел. 06151/62-61, факс 06151/65-10

e-mail: obshtina@elena.bg
web: www.elena.bg

ОДОБРЯВАМ:

инж. Дилян Млъзев

КМЕТ НА ОБЩИНА ЕЛЕНА



ПРОТОКОЛ

на комисия, назначена със заповед № РД.02.05-427/27.06.2016 г. на кмета на община Елена за провеждане на договаряне без предварително обявление с поканен участник

С Решение № РД.02.12-61/14.06.2016 г., кметът на община Елена, в качеството му на Възложител е открил процедура на договаряне без предварително обявление, съгласно чл. 79, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки, с предмет: „Сметосъбиране и сметоизвозване, поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, транспортиране до депо на територията на град Елена и до регионално депо за ТБО, поддържане на зелени площи. Събиране и транспортиране на зелени отпадъци от организираната система на община Елена до регионално депо за отпадъци - регионална система за управление на отпадъците - Велико Търново“.

Поканен да подаде оферта за участие в процедурата е „Глобъл Клиньр“ ООД, ЕИК 2022758921, гр. Хасково, 6300, представлявано от управителя - Величко Минев.

Съгласно указанията на Възложителя и отправената покана, срокът за представяне на оферта е 17:30 часа на 24.06.2016 г., а провеждането на договарянето е за 11:00 часа на 27.06.2016 г.

В определяния час за представяне на оферти е постъпила такава от „Глобъл Клиньр“ ООД - гр. Хасково, вх. № РД.02.04-28/24.06.2016 г.

За провеждане на процедурата, кметът на община Елена със своя Заповед № РД.02.05-427/27.06.2016 г. е назначил комисия, със задача да проведе договаряне с участника за определяне условията на договора съгласно изискванията на възложителя, посочени в поканата за участие и определяне на изпълнител в процедурата на договаряне без предварително обявление.

Комисията се събра на 27.06.2016 г. в 11:00 часа в сградата на Община Елена, в стая 211, в състав:

КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Фатме Ходжева - старши експерт „ОП“ при община Елена.

ЧЛЕНОВЕ:

1. Ангелина Йорданова - главен инспектор „Околна среда и води“ при община Елена - лице, притежаващо професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката;

2. Драгомир Цанев - старши юрисконсулт на община Елена.

По време на работата на комисията присъства представител на участника Величко Минев - Управител на „Глобъл Клиньър“ ООД.

По покана на председателя на комисията всички членове на комисията попълниха декларации на основание по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

След попълване на декларациите, председателят на комисията запозна членовете с условията за участие в процедурата.

След като разгледа спазването на предвидения ред и срокове за подаване на предложения в процедурата „договаряне без предварително обявление“, комисията провери съответствието на представените от участника „Глобъл Клиньър“ ООД, документи.

Комисията отвори офертата като бяха оповестени документите, които се съдържат.

Беше извършена проверка за съответствие на документите, съдържащи се в офертата на участника, съгласно изискванията на поканата за участие.

Констатирано беше съответствие на представените документи с тези, описани в поканата за участие.

Преди да пристъпи към същинското договаряне, на закрито заседание, комисията продължи своята работа с подробно разглеждане на документите.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА, представена от „Глобъл Клиньър“ ООД - гр. Хасково:

При разглеждане на представените документи от участника „Глобъл Клиньър“ ООД - гр. Хасково, комисията констатира:

- представени са всички изискуеми от възложителя документи;
- по отношение на участника не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП);
- участникът отговаря на изискванията за технически възможности и квалификация и на изискванията на възложителя, посочени в поканата за участие.

**На основание направените констатации, комисията взе единодушно РЕШЕНИЕ:
ДА БЪДЕ РАЗГЛЕДАНО ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА!**

Комисията продължи с разглеждането на документите, представени в Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ на участника „Глобъл Клиньър“ ООД, гр. Хасково:

Кратко описание на техническото предложение на участник „Глобъл Клиньър“ ООД, гр. Хасково:

1. Предлаган срок за реакция по отстраняване на възникналите проблеми, след уведомлението на компетентен орган - 0,35 часа.

2. Възможност за почистване на разпилени отпадъци извън съдовете за смет - 90 кв. м.

3. По показател Работна програма - П1:

Оценяват се три основни елемента на работната програма

Предлаган подход и стратегия за изпълнение на поръчката:

Участникът е описал в работната си програма технологиите за изпълнение на поръчката. Описал е видовете отпадъци, които са предмет на обществената поръчка, а именно битови отпадъци, които се получават в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, в административни, социални и обществени сгради. Други отпадъци, включително такива, които са оставени в непосредствена близост до съдовете за ТБО, градински отпадъци, сгурия, улична смет образувана по тротоарните и уличните площи, едрогабаритни неспецифични отпадъци. В детайли са разгледани видовете отпадъци и тяхното формиране, както и ефективната организация на сметосъбиране и сметоизвозването им.

Участникът е предоставил информация, относно осигуряването на необходимия брой съдове, като е предвидил поставянето на различните видове съдове, съобразно генерираното количество смет.

Представени са мерки за гарантиране санитарно-хигиенните условия и за недопускане задържане на смет в съдовете за ТБО. Комисията отчита, че предложените мерки са достатъчни с оглед предотвратяване развитието на био процеси и/или увреждане на жизнената среда.

Комисията анализира, че предвидените в техническото предложение на участника съдове за ТБО отговарят на техническата спецификация от документацията.

Участникът е предвидил да предостави за периода на изпълнение на обществената поръчка съдове за пепел и укрития за съдове тип „Бобър“.

Участникът е описал техниката с която ще извършва дейностите по сметосъбиране и сметоизвозване, както и квалифицирания персонал, съобразно изискванията на техническата спецификация. В детайли са описани задълженията на отговорния персонал и оборудването на специализираните машини.

Участникът е представил план за обслужване на депото в местността „Поп Сотиров гроб“, като са предвидени всички необходими дейности при експлоатация на депото, с цел недопускане замърсяване около него и контрол на достъпа на специализираните автомобили, приемане и разтоварването на отпадъците.

До въвеждане в експлоатация на Регионална система за управление на отпадъците за регион Велико Търново, ТБО ще се транспортират да съществуващото общинско депо за битови отпадъци в местност „Поп Сотиров гроб“ гр. Елена.

След въвеждане в експлоатация на Регионална система за управление на отпадъците за регион Велико Търново, всички събрани ТБО от територията на общ. Елена ще бъдат транспортирани до с. Шереметя, общ. Велико Търново.

Участникът е описал дейностите по поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, като е детайлизирал всяка една от операциите, необходимата техника и човешки ресурс през всички сезони от годината.

В техническото предложение е обособена информация, относно поддържане на зелени площи в местата за широко обществено ползване. Същото съдържа данни за размера на озеленените тревни площи, видовете дейности, необходими за поддържане на същите, необходимата техника по вид и брой, и квалифициран персонал.

Представена е разстановка на съдовете в община Елена и маршрутни графици за сметоизвозване. Обособени са обществено значими територии и е съставен организационен график за почистването им. За дейностите по озеленяване, част от настоящата процедура, са предвидени организационни графици, включващи в себе си дейност, мярка, количество и период на изпълнение.

Участникът е представил мерки за осигуряване на необходимия контрол и отговорните лица, с цел качествено изпълнение на услугата. Вписал е недопустими методи на работа, нарушаващи безопасността, увреждащи чужда собственост и/или неудобни за населението.

Участникът е гарантирал осигуряването на услугите предвидени в поръчката по време на официални празници и обществени прояви. Изразил е готовност за мобилизиране на хора и техника при спешни случаи.

„Глобъл Клинър“ ООД е предвидил осигуряване на вътрешен контрол извършван от квалифициран и опитен персонал, като ще осигури възможност на Възложителя достъп до всички записи и документи, свързани с предоставяните от него услуги по обществената поръчка.

Участникът декларира, че при извършване на дейностите ще използва всички приемливи и достъпни методи, за да намали до крайна степен безпокойството и неудобството спрямо трафик, граждани и пешеходци.

Разписани са приоритети, с оглед безопасните условия на труд и мерките за инструктаж спрямо наличния и/или новоназначен човешки ресурс. Вzeti са в предвид съобразителност при работа със специализирани машини, предпазни средства и действия при нараняване, вследствие от извършената работа. Предвидени са обучения на персонала, относно действия при пожар и аварии, повишаване на квалификацията, здраве и безопасност.

Анализ на основните рискове, които могат да доведат до забавяне или некачествено изпълнение на услугата и мерки за тяхното управление:

Участникът е предложил обща схема в табличен вид на бъдещата цялостна програма за управление на рисковете. Посочени са следните видове рискове:

- времеви рискове, имащи за пряка и непосредствена последица невъзможността за изпълнение на поръчката, съобразно утвърдения график;
- рискове свързани с промяна в законодателството;
- рискове свързани с опазване на околната среда;
- други рискове /липса на съдействие и/или информация от страна на Възложителя, риск от трудови злополуки/.

За всеки един от рисковете е представено в табличен вид:

1. Описание на риска;
2. Обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка;
3. Мерки за недопускане /предотвратяване на риска, съответно обосновка на риска за невъзможността да се предприемат подобни мерки в конкретния случай;
4. Мерки за преодоляване на риска.

Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора:

„Глобъл Клинър“ ООД притежава Сертификат, съгласно стандарта ISO 14001:2004 за опазване на околната среда.

Участникът е разписал мерки за опазване на околната среда, които са разработени в съответствие със Сертификат, съгласно стандарта ISO 14001:2004 за опазване на околната среда и Националното законодателство на България за околната среда.

Описани са:

- Методи за прилагане и функциониране на системата за управление на околната среда, предвидени при изпълнението на дейностите на обществената поръчка, ресурси, роли, отговорности и пълномощия;

- Дейности и политики, насочени към опазване на околната среда;
- Аспекти и въздействия на околната среда;
- Идентификация и управление на въздействието върху околната среда.

Участникът посочва процедури за управление, които ще бъдат следвани, за да се сведе до минимум негативното въздействие и при възможност да се предотвратят последиците от риска за околната среда:

- представени са мерки за опазване на атмосферния въздух, опазване на водите, намаляване на шума, управление на отпадъците от извършените дейности, опазване на земи и почви, опазване на флора и фауна, управление на опасни и леснозапалими вещества.

След като извърши проверка на техническото предложение на участник „Глобъл Клинър“ ООД, гр. Хасково, в плик № 2, комисията констатира, че то отговаря на предварително обявените условия на възложителя и го допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

Комисията единодушно реши, че допуска до по-нататъшно участие в процедурата участника „Глобъл Клинър“ ООД, гр. Хасково и приема направеното в от него техническо предложение, което бе потвърдено от представителя на дружеството.

На основание направените констатации, комисията взе единодушно РЕШЕНИЕ: ДА БЪДЕ РАЗГЛЕДАНО ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИКА И ДА СЕ ИЗВЪРШИ ДОГОВАРЯНЕ!

Комисията премина към отваряне на опаковката с надпис "Предлагани ценови параметри ". Председателят на комисията лично отвори опаковката и се установи, че съдържа „Ценово предложение“. Ценовото предложение на участника е по образец утвърден от възложителя.

За изпълнение на дейностите по поръчката участникът „Глобъл Клинър“ ООД, гр. Хасково предлага обща годишна цена на всички дейности по предмета на поръчката: 194 996,00 лв. без включен ДДС.

Към ценовото предложение комисията констатира наличието на приложени и попълнени анализи и калкулации, доказващи формирането на ед. цени - свободна форма.

Комисията единодушно реши, че приема направеното в от „Глобъл Клинър“ ООД ценово предложение, което бе потвърдено от представителя на дружеството.

Обявената прогнозна стойност на поръчката е определена на 390 000 лв. (триста и деветдесет хиляди) лева без включен ДДС, със срок за изпълнение на поръчката 24 месеца, съгласно обявление за обществена поръчка. Предложената обща годишна цена на всички дейности по предмета на поръчката от участника „Глобъл Клинър“ ООД, в размер на 194 996,00 лева без включен ДДС. Предложението на участника за 24 месеца (срокът за изпълнение на поръчката) възлиза на 389 992,00 лв. без включен ДДС.

Предложената стойност е в съответствие с финансовия ресурс, който Възложителят е заложил.

На основание чл. 67, ал. 2 от ППЗОП, Комисията пристъпи към провеждане на

преговори за определяне условията на договора, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в поканата за участие.

Участникът изрази съгласие с всички условия отразени в поканата и приложенията към нея, заяви, че е съгласен с всички текстове на изпратения проект на договор и не направи нови предложения.

Настоящият протокол отразява извършените от Комисията действия, направените предложения и постигнатите договорености в резултата на проведеното договаряне.

На основание чл. 67, ал. 6 от ППЗОП, Комисията реши да изготви мотивиран доклад до Кмета на Община Елена, с предложение да бъде сключен договор с единствения поканен участник, подал оферта в настоящата процедура „договаряне без предварително обявление“, с предмет: „Сметосъбиране и сметоизвозване, поддържане чистотата на териториите за обществено ползване, транспортиране до депо на територията на град Елена и до регионално депо за ТБО, поддържане на зелени площи. Събиране и транспортиране на зелени отпадъци от организираната система на община Елена до регионално депо за отпадъци - регионална система за управление на отпадъците - Велико Търново“.

Настоящият протокол се състави и подписа в два еднакви екземпляра, по един за всяка от страните.

Настоящият протокол е приключен на 22.07.2016 г.

КОМИСИЯ:

Председател:


/Фатме Ходжева/

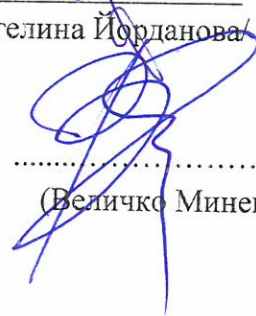
Членове: 1.


/Ангелина Йорданова/

2.


/Драгомир Цанев/

УЧАСТНИК:


.....
(Величко Минев)