



# НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „НАПРЕДЪК - ЕЛЕНА - 1863”

5070 гр. Елена, ул. „Стоян Михайловски” № 2, тел. 06151/7083, e-mail: [napredak\\_elena@abv.bg](mailto:napredak_elena@abv.bg)

---

изх. № КР-01-01/06.02.2020 г.

**ДО**

**ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ**

## ПОКАНА

### ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПАЗАРНИ КОНСУЛТАЦИИ

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Народно читалище "Напредък - Елена - 1863" - гр. Елена подготвя проектно предложение „Поддържане, възстановяване, популяризиране и подобряване на културното наследство, чрез закупуване на осветителна и озвучителна техника, носии и сценични облекла за обогатяване и подобряване качеството на предлаганите услуги от Народно читалище „Напредък - Елена - 1863” - гр. Елена“, с което да кандидатства за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Процедура чрез подбор на проектни предложения: BG06RDNP001-19.328 по подмярка 7.6 „Проучвания и инвестиции, свързани с поддържане, възстановяване и подобряване на културното и природното наследство на селата“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от СВОМР.

Съгласно изискването на Условието за кандидатстване, т. 14. Категории разходи, допустими за финансиране: „Когато разходът не е включен в списъка с активи, дейности и услуги, за които са определени референтни разходи към датата на подаване на проектното предложение, обосноваването на разходите се преценява чрез представяне на най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал.

Кандидатите - възложители по ЗОП, събират офертите чрез прилагане на принципа на пазарни консултации, като публикуват на профила на купувача информация относно вида на инвестицията, която ще бъде заявена за финансиране, придружена от техническа спецификация с посочени минимални параметри или подробно описание на актива.

В тази връзка публикуваме на профила на купувача настоящата информация, относно вида на инвестицията, която ще бъде заявена за финансиране, придружена от техническа спецификация с посочени минимални параметри, с цел да съберем информация и да се ориентираме в предложените индикативни цени за съответните активи и дейности, и да формираме реалистично бюджета на проекта.

Оферти могат да подадат всички заинтересовани страни. Оферентите, когато са местни лица, трябва да са вписани в търговския регистър, а оферентите - чуждестранни лица, следва да представят документ за правосубектност съгласно националното им законодателство.

Офертата трябва да съдържа подпис и печат на представляващия оферента или на нотариално упълномощен от него представител. В случай на полагане на подпис от лице, различно от представляващия организацията се прилага към офертата копие на нотариално завереното пълномощно за представителството.

С оглед гореизложеното, при интерес от Ваша страна, моля, офертата Ви да бъде представена в оригинал и да съдържа цялата необходима информация, за да бъде оценена. Да бъде изготвена на официална бланка на представляваната от Вас фирма, подписана, подпечатана и да ни бъде изпратена в срок до 17:00 ч. на 23.02.2020 г., на адрес:

Народно читалище "Напредък - Елена - 1863"  
5070 гр. Елена, ул. „Стоян Михайловски“ № 2

Офертата задължително трябва да съдържа:

- Наименование на оферента;
- Срок на валидност на офертата;
- Дата на издаване на офертата, подпис и печат на офертата;
- Техническо предложение;
- Ценово предложение в лева с посочен ДДС.

Представените оферти следва да бъдат съобразени с Техническата спецификация, която е неразделна част от настоящата обява, както и да бъдат изготвени по приложените образци.

Срокът на валидност на офертите не може да бъде по кратък от 180 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Приложения:

1. Оферта - ценово предложение - Образец 1;
2. Оферта - техническо предложение - Образец 2;
3. Техническа спецификация и КС;
4. Архитектурно заснемане - салон.

За допълнителна информация:

инж. Димитринка Иванова - Председател на Народно читалище "Напредък - Елена - 1863", тел. 0879/101409.

Благодарим Ви за проявения интерес и съпричастността!

С уважение,

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

**инж. Димитринка Иванова**

